



GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

ŞEBİNKARAHİSAR UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU

2019 YILI FAALİYET RAPORU

BİRİMİ	RAPOR TARİHİ	HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
ŞEBİNKARAHİSAR UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU	28.01.2020	Zühal ERDEMİR U.B.Y.O Sekreteri	Doç. Dr. Selçuk TAKIR Müdür V.

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Şebinkarahisar Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Rektörlük bünyesinde kurulan ve hizmet veren bir birim olup, akademik ve idari işlerini takip etmekte ve buna dayalı olarak yayınlanan her türlü Kanunlar, Yönetmelikler, Tüzükler, Genelgeler ile iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Şebinkarahisar Feyzi Kır aç Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu beş kat üzerine, 3,792,25 m2 toplam kapalı alana sahiptir. Yüksekokulumuzda Gıda Teknolojisi ve Moda Tasarımı Bölümlerinde normal öğretim ve ikinci öğretim olmak üzere toplam 4 programımızda 555 öğrencimiz eğitime devam etmektedir, Gıda Teknolojisi ve Moda Tasarımı Bölümlerine 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı itibariyle öğrenci alımı durdurulmuş olup, 2020-2021 Eğitim – Öğretim Yılında yeniden öğrenci alımı yapılması planlanmaktadır.

Şebinkarahisar Feyzi Kır aç Uygulamalı Bilimler bünyesinde Bilgisayar Teknolojileri ve Bilişim Sistemleri Bölümü, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Sağlık Yönetimi Bölümleri açılmış olup 2020-2021 Eğitim – Öğretim Yılında öğrenci alımı yapılması planlanmaktadır.

Yüksekokulumuzda 5 öğretim üyesi, 8 öğretim görevlisi, 3 idari personel ve 2 daimi işçi görev yapmaktadır.

Şebinkarahisar Yerleşkesi 350 dönüm olup; üç yüksekokul, yurtlar, sosyal tesisler, cami ve spor tesisleri bulunmaktadır.

Doç.Dr. Selçuk TAKIR
Müdür V.

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER

A- Vizyon ve Misyon	4
1. Misyon	4
2. Vizyon	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
1- Yetki.....	4
2- Görev	4
3- Sorumluluk	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler	4
1- Fiziksel Yapı	4
2- Örgütsel Yapı	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	5
4- İnsan Kaynakları	5
5- Sunulan Hizmetler	5
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	6
D- Diğer Hususlar	6

II- AMAÇ VE HEDEFLER	6
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	6
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	6
C- Diğer Hususlar	6

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler	7
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	7
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	8
3- Mali Denetim Sonuçları	8
4- Diğer Hususlar	8
B- Performans Bilgileri	8
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	8
2- Performans Sonuçları Tablosu	9
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	9
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	9
5- Diğer Hususlar	9

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler	9
B- Zayıflıklar	9
C- Değerlendirme	9

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER	9
--------------------	---

I-GENEL BİLGİLER:

A- Misyon ve Vizyon

1-Misyon

Ülkemizin ve Milletimizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun eğitim sunmak, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı kültürel olarak donanımlı araştırmacı ve üretici bireyler yetiştirmek, toplumun ekonomik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gelişimine katkıda bulunmak.

2-Vizyon

Bilgi üretiminde, kültürel, sosyal, sanatsal ve sportif alanlarda Türkiye' de önde gelen, mezunları tercih edilen ve aranan katılım, şeffaflık ve ölçülebilir odaklı kurumsallaşmanın geliştirdiği uluslararası nitelikte öğrenci ve öğretim elemanı yapısına sahip, teknoloji dünyası ile örgütsel bağları gelişmiş nitelikli yüksekokullar ile eş değer bir eğitim ve araştırma kurumu yapmak, diğer yüksekokullar ile devamlı etkileşim içerisinde ve onlarla sürekli olarak iş birliği içerisinde olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

1- Yetki

Yürütmekte olduğu eğitim ve öğretimin en üst düzeyde başarılı olmasını sağlamak amacıyla imkânlarını ve olanaklarını en verimli bir şekilde kullanmak.

2- Görev

Şebinkarahisar Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda Teknik Uzmanlara en iyi şekilde eğitim ve öğretim vermek, Türkiye Cumhuriyeti Devletimizin temel ilkelerine uyan ve sahip çıkan akılcı bilimsel ve çalışkan meslek elemanları yetiştirmenin yanı sıra yaşadığı kente/ Ülkesine karşıda sorumluluklarının bilincini veren Meslek Elemanları yetiştirmek

3- Sorumluluk

Yürütmekte olduğu eğitim öğretim ve yetiştirmekte olduğu öğrencilerinin en güzel ve başarılı bir şekilde yetişmelerini sağlama, Vatanına ve Milletine Sahip çıkan Atatürk İlke ve İnkılâplarından ödün vermeyen öğrencilerin yetişip mezun olmalarının sorumluluğunu taşımakta ve bunun bilincindedir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Yüksekokulumuz 5 katlı tek binada eğitim öğretimini devam ettirmektedir. Binalarımızda; 2 bilgisayar, 1 Gıda Laboratuvarı, 1 Tekstil Laboratuvarı, 1 İklim Odası, 10 derslik, 1 Moda Tasarımı Atölyesi, 1 Çizim sınıfı, 10 adet idari bölüm ve personel odası, 11 adet akademik personel odası, 1 kantin, 1 konferans salonu, 1 Toplantı Salonu, 1 santral odası,1 kazan dairesi,1 kömürlük, 1 depo ve 1 Arşiv olmak üzere 3.792,25 m² fiziki alana sahiptir

Şebinkarahisar ve Alucra yerleşkelerindeki 4 yüksekokul için Üniversitemizin hizmet alımından 1 adet araç tahsisi yapılmıştır.

Yüksekokulumuzun santral telefon hattı : (0454) 310 17 10

Yüksekokulumuzun faks hattı : (0454) 310 17 17

Fiziki kaynakların elde edilmesi Rektörlüğümüz, İlçe Belediyesi, İlçe Kaymakamlığı ve Dernek ve Vakıflar ile hayırsever yöre halkı tarafından karşılanmaktadır.

2-Örgüt Yapısı

Yüksekokulumuz Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Sekreteri ve Bölüm Başkanları olarak teşkilatlanmaktadır. Organizasyonlar koordineli olarak yürütülmektedir.

3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yüksekokulumuzda internet bağlantısı Üniversitemiz tarafından verilmekte olan yüksek hızlı internet üzerinden sağlanmaktadır.

4-İnsan Kaynakları

Akademik Personel Sayısı

Ünvanı	Adet
Prof.	0
Doç.	0
Yrd. Doç.	5
Öğr. Gör.	8
Okt.	0

İdari Personel Sayısı

Görevi	Adet
Yüksekokul sekreteri	1
Şef	0
Bilgisayar İşletmeni	2
Teknisyen	0
Şoför	0
Yardımcı Hizmetli	0
Kaloriferci	0

5-Sunulan Hizmetler

Akademik Hizmetler	Mesleki bilgi ve beceriler yönelik eğitim vermek Danışmanlık hizmeti
İdari Hizmetler	Yüksekokulumuzda idari hizmet olarak öğrencilerimizin en iyi bir ortamda eğitimlerini sürdürmek açısından gerekli olan bütün hizmetlerin zamanında yapılması için gerekli titizlik gösterilmektedir. Bu hizmetler temizlik, makine teçhizat, bakım onarım, güvenlik, öğrenci ilişkileri vb.
Diğer Hizmetler	

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimin atama, satın alım ihaleleri gibi kararları alma yetkisi Rektörlüğümüze ait olup sürecin devam ettirilmesinde gerekli birimlerle koordineli olarak çalışılmaktadır.

D-Diğer Hususlar

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaçlar-1	Hedef-1Yüksekokulun Öğretim ve Uygulama alanlarının genişletilmesi.
	Hedef-2 Öğretim kalitesinin yükseltilmesi
	Hedef-3 Mezunlara iş olanağının sağlanması
Stratejik Amaçlar -2	Hedef-1 Sınav tercihlerinde ilk sıralarda yer almak
	Hedef-2 Mevcut durumların daha iyi hale getirilmesi

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

Öğretim elemanlarının deneyimli ve gerekli eğitimi alması, Akademik alanda çalışmalar yaparak öğrencilerine kaliteli eğitim sağlamak. Uygulama alanlarının genişletilerek daha rahat bir eğitim sağlamak.

C-Diğer Hususlar

Kültür Merkezlerinin açılması, sosyal etkinlik alanlarının artırılması, Kütüphane ve spor tesislerinin tamamlanması ile öğrencilerin kendilerini daha iyi yetiştirmelerine imkân sağlamak.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulamaları Sonuçları

2019 YILI BÜTÇE TERTİPLERİN ÖDENEK DURUM LİSTESİ 38.64 - GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	SERBEST	BLOKE	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
38.64.06.89-09.4.1.00-2-01.1	1.584.000,00	0,00	0,00	1.584.000,00	1.584.000,00	0,00	1.584.000,00	0,00	1.584.000,00	0,00	1.438.830,76	145.169,24
38.64.06.89-09.4.1.00-2-01.4	10.000,00	0,00	3.200,00	6.800,00	6.800,00	0,00	10.000,00	-3.200,00	6.800,00	0,00	6.587,46	212,54
38.64.06.89-09.4.1.00-2-02.1	209.000,00	0,00	0,00	209.000,00	209.000,00	0,00	209.000,00	0,00	209.000,00	0,00	194.068,75	14.931,25
38.64.06.89-09.4.1.00-2-02.4	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.350,45	-350,45
38.64.06.89-09.4.1.00-2-03.2	71.000,00	7.000,00	14.000,00	64.000,00	64.000,00	0,00	88.000,00	-24.000,00	64.000,00	0,00	62.054,07	1.945,93
38.64.06.89-09.4.1.00-2-03.3	5.000,00	500,00	0,00	5.500,00	5.550,00	0,00	5.500,00	0,00	5.550,00	0,00	5.492,24	7,76
38.64.06.89-09.4.1.00-2-03.5	3.000,00	500,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00	0,00	3.500,00	-1.000,00	2.500,00	0,00	1.500,00	1.000,00
38.64.06.89-09.4.1.00-2-03.8	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	997,10	2,90

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	SERBEST	BLOKE	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
38.64.06.89-09.4.1.07-2-01.1	160.000,00	0,00	50.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00	160.000,00	-50.000,00	110.000,00	0,00	109.269,75	730,00
38.64.06.89-09.4.1.07-2-01.4	20.000,00	0,00	1.000,00	19.000,00	19.000,00	0,00	20.000,00	-3.900,00	16.100,00	2.900,00	9.483,68	6.616,32
38.64.06.89-09.4.1.07-2-02.4	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	1.944,14	55,86
38.64.06.89-09.4.1.07-2-03.7	5.000,00	0,00	2.109,00	2.891,00	2.891,00	0,00	5.000,00	-2.109,00	2.891,00	0,00	2.891,00	0,00

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Bilânço, faaliyet sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolar yer alır. Ayrıca her tablonun altında tablonun önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

* Bu bölüme ilişkin mali bilgiler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'ndan alınacaktır.

3-Mali Denetim Sonuçları

(Birimlerin mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemler yer alır.)

4-Diğer Hususlar

(Yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer hususlar özet olarak belirtilir.)

B- Performans Bilgileri

Gerekli deneyime ve eğitime sahip olan personelimiz akademik faaliyetlerini devam ettirmektedir.

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1-Faaliyet Bilgileri

Üniversitemizin imkânlarıyla Yüksekokulumuz Gıda Teknoloji Bölümü Akademik Personeli ve Öğrencilerin Kullanımı için İklim Odası yapılmıştır.

1.2-Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı				
PROJELER	2018 Yılından Devreden Proje Sayısı	2019 Yılında Eklenen Proje Sayıları	Toplam	2019 da Tamamlanan Proje Sayıları
BİLİMSEL AR. PROJELERİ FONU'NDAN	0	4	4	2
TÜBİTAK				
A.B.				
DPT				
DÖNER SER. PAYINDAN				
DİĞER				
TOPLAM	0	4	4	2

2- Performans Sonuçları Tablosu

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

Yüksekokulumuzun derslikleri tam olup, Moda Tasarım Atölyesi 2012 yılında kurulmuştur. Ayrıca 2014 yılında Gıda Laboratuvarı Üniversitemiz ile İstanbul da bulunan Şebinkarahisar Vakıf ve Derneklerinin işbirlikleri ile yapılmıştır. İdari personelimizin görev ve sorumluk alanları belirlenmiştir.

B-Zayıflıklar

- **Personel:** Akademik ve İdari Personel, Güvenlik ve Temizlik elemanı eksik olup, bu nedenle iş düzeninin sağlanmasında sıkıntı çekilmektedir.
- Yerleşkenin geniş olması nedeniyle 3 Yüksekokul ve ek binaları ayrıca sosyal tesislerin güvenliği için 8 güvenlik personeli çok yetersiz kalmaktadır.
- **Donanım:** Moda Tasarım Atölyesi ve Gıda Laboratuvarı ile Bilgisayar Laboratuvarlarının ilgili bölüm malzemeleri üniversitemiz imkânlarıncaya karşılanırsa da bazı cihaz ve makinelerin tamamlanması ve yenilenmesi gerekmektedir.
- **Bina ve Çevresi:** Zemin katta yağışlı havalarda su çıkmaktadır. Bina ve çevresinde kilit parke ve peyzaj yapımının, engelli rampası ve asansörünün yapımına ihtiyaç duyulmaktadır.

C- Değerlendirme

Yüksekokulumuzda bulunan mevcut iki bölümün bulunan makine teçhizat, sayılarının artırılması planlanmaktadır. Zemin kattan su çıkması için Bina çevresindeki drenajın yenilenmesi ve temel duvar izolasyonunun yapılması gerekmektedir. Yerleşke içerisinde çevre düzenlemelerinin yapılması, fiziki alanların daha kullanışlı ve günümüz şartlarına uygun hale getirilmesi esas alınmaktadır.

Bu işlemlerin gerçekleşmesi için özellikle Yüksekokulumuza yeterli ödenek ayrılması, yine bu güne kadar büyük katkıları bulunan ilçede kurum ve kuruluşlar ile yöre halkının desteğinin devam ettirilmesi esas alınmaktadır.

V- ÖNERİ ve TEDBİRLER

Ekonomik koşullar ve bütçe imkânları göz önüne alındığında idare olarak gelecek yıllarda yapılması planlanan faaliyetlerde herhangi bir olumsuz değişiklik olmayacağı kanaatindeyiz. Devlet ve Millet dayanışmasıyla planlanan hedefimize ulaşacağımız inancındayız.

EKLER

Ek-3 : Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^{6[6]}

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım içerisinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildirim.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. ^{7[7]}

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. ^{8[8]} (Yer-Tarih)

İmza
Doç.Dr. Selçuk TAKIR
Müdür V.

6[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

7[7] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

8[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.